

Déclaration d'engagement de confidentialité et de secret professionnel

MARCHE PUBLIC DE SERVICES

**ACCORD-CADRE RELATIF A LA MISE A DISPOSITION DE
PERSONNEL INTERIMAIRE
COMMUN AUX DEUX LOTS**

Référence du marché : 2026-09 / 2026-10



Entre les soussignés

L'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine (ANRU)

159 avenue Jean Lolive
93500 Pantin

Et

Le Titulaire :

Raison sociale :

Représenté par :

Fonction :

Article 1. Objet de l'engagement

La présente déclaration a pour objet de garantir la confidentialité des informations, documents, données et renseignements auxquels le titulaire, ses salariés, collaborateurs, intérimaires, sous-traitants ou toute personne intervenant pour son compte pourraient avoir accès dans le cadre de l'exécution de l'accord-cadre n° 2026-09 / 2026-10.

Article 2. Informations confidentielles

Sont notamment considérés comme confidentiels :

- les informations relatives à l'organisation, à la stratégie, aux activités et aux projets de l'ANRU ;
- les données financières, budgétaires, comptables ou juridiques ;
- les informations relatives aux ressources humaines ;
- les données à caractère personnel traitées dans le cadre du marché ;
- les comptes rendus, rapports, notes, études, échanges écrits ou oraux ;
- tout document ou information dont le caractère confidentiel est indiqué par l'ANRU ou qui apparaît raisonnablement comme tel au regard de sa nature.

Cette liste n'est pas limitative.

Article 3. Obligations du titulaire

Le titulaire s'engage à :

- conserver strictement confidentielles les informations auxquelles il a accès ;
- ne pas communiquer ces informations à des tiers sans l'autorisation écrite préalable de l'ANRU ;
- n'utiliser ces informations qu'aux seules fins d'exécution du marché ;
- mettre en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles nécessaires pour assurer leur protection ;
- limiter l'accès aux informations aux seules personnes ayant besoin d'en connaître pour l'exécution des prestations ;
- informer immédiatement l'ANRU de tout incident, perte, divulgation ou accès non autorisé dont il aurait connaissance ;
- faire respecter les mêmes obligations à ses salariés, collaborateurs, intérimaires, mandataires et sous-traitants.

Article 4. Secret professionnel

Le titulaire est tenu au secret professionnel pour tous les faits, informations ou documents dont il a connaissance à l'occasion de l'exécution du marché.

Cette obligation couvre notamment les informations obtenues lors des réunions, des échanges avec les agents de l'ANRU ou par l'accès aux systèmes d'information, dossiers, bases documentaires ou outils mis à sa disposition.

Article 5. Protection des données à caractère personnel

Le titulaire s'engage à respecter les dispositions relatives à la protection des données à caractère personnel, conformément aux dispositions du CCAP et à l'annexe RGPD.

Article 6. Restitution et destruction des informations

À l'expiration ou à la résiliation du marché, pour quelque cause que ce soit, et au plus tard dans un délai d'un (1) mois, le titulaire s'engage :

- à restituer à l'ANRU l'ensemble des documents, supports et informations communiqués ;
- à supprimer ou détruire toutes les copies détenues, sauf obligation légale contraire ;
- à certifier sur demande de l'ANRU la restitution ou la destruction des supports concernés.

Article 7. Durée de l'engagement

Les obligations de confidentialité et de secret professionnel prennent effet à compter de la signature de la présente déclaration.

Elles demeurent applicables pendant toute la durée du marché et pendant une période de deux (2) ans à compter de son expiration ou de sa résiliation, quelle qu'en soit la cause.

Article 8. Responsabilité

Le titulaire répond des manquements à la présente déclaration commis par ses salariés, collaborateurs, intérimaires, sous-traitants et toute personne placée sous sa responsabilité.

Tout manquement est susceptible d'entraîner l'application des mesures prévues au marché, notamment la résiliation pour faute, sans préjudice des poursuites civiles ou pénales éventuellement applicables.

Fait à ...

Le / /

Pour le titulaire,

Nom et prénom :

Fonction :

Signature et cachet :